



Istituto Comprensivo Statale "Salvo D'Acquisto"

Via Pelicelli, 8/A - 43124 PARMA - Tel. 0521/964432- 257199 Fax
0521/256246

Codice Fiscale 80013670346 Codice Meccanografico PRIC82900G
E.mail PRIC82900G@istruzione.it PEC PRIC82900G@pec.istruzione.it
Sito Web <http://icsalvodacquistoparma.edu.it/>

*Agli Atti
Ad Amministrazione Trasparente
Al Sito*

A V V I S O

CUP D94C22000780001

ART.1 –FINALITA' della SELEZIONE

Il presente Avviso ha come finalità la selezione di personale INTERNO per lo svolgimento delle attività previste nell'ambito del programma operativo nazionale "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 di cui all'avviso pubblico 33956 del 18.05.22 'REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA' Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR -Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1, così come indicato agli artt. 4, 5 e seguenti.

In particolare la selezione è volta al reclutamento di esperti e tutor per i due seguenti moduli : Laboratorio di Italiano e Laboratorio di Matematica da avviarsi nel mese di agosto 2022.

Il bando darà origine ad una graduatoria INTERNA per ogni figura prevista .

Il presente avviso annulla il precedente con medesima finalità pubblicato in data 11.06.2022 prot. n.5346 in quanto emesso in data antecedente alla ricezione dell'autorizzazione ministeriale il 21.06.2022.

ART.2 REQUISITI GENERALI DI PRIMA AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione, come esperti e tutor per i laboratori formativi, tutti i docenti a tempo indeterminato e determinato, in possesso dei requisiti di cui all'**Art.6**.

Sono ammessi alla selezione, come figura aggiuntiva di Referente della comunicazione, tutti i docenti e aspiranti docenti a tempo indeterminato e determinato, ATA, in possesso dei requisiti di cui all'**Art.6**.

Sono ammessi alla selezione, come collaboratori con funzione di allestimento, predisposizione degli ambienti di apprendimento (anche esterni alla scuola) e di accompagnatori per gli alunni in particolare fragili, tutti gli ATA a tempo indeterminato e determinato, in possesso dei requisiti di cui all'**Art.6**

Le attività previste per il personale ATA assistenti e amministrativo interni sono aggiuntivi rispetto al normale servizio.

In caso di mancanza di candidature, i ruoli amministrativi sono attribuiti al DSGA.

ART. 3 – DESCRIZIONE GENERALE E SVOLGIMENTO DEL PROGETTO

Il progetto generale comprende 12 moduli potenzialmente attivabili (cfr. tabella successiva).

I moduli saranno attivati, anche in base alla richiesta ed alle necessità organizzative, indicativamente

- Da agosto a settembre 2022,
- da ottobre 2022 a giugno 2023,
- giugno 2023

Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari etc.), verranno comunque stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati, pena scorrimento della graduatoria in caso di indisponibilità.

Riepilogo moduli - 10.2.2A Competenze di base

Modulo	Titolo modulo	Data inizio prevista	Data fine prevista
Competenza alfabetica funzionale	LABORATORIO DI ITALIANO	29/08/2022	13/09/2022
Competenza alfabetica funzionale	LABORATORIO ITALIANO GIUGNO 2023	20/06/2023	5/07/2023
Competenza alfabetica funzionale	LABORATORIO ALFABETIZZAZIONE ITALIANO L2	01/09/2022	14/09/2022
Competenza multilinguistica	LABORATORIO MADRELINGUA INGLESE CLASSI TERZE	26/09/2022	02/12/2022
Competenza multilinguistica	LABORATORIO DI MADRELINGUA INGLESE CLASSI SECONDE	05/12/2022	03/03/2023
Competenza multilinguistica	LABORATORIO MADRELINGUA INGLESE CLASSI SECONDE BIS	05/12/2022	03/03/2023
Competenza multilinguistica	LABORATORIO MADRELINGUA INGLESE CLASSI TERZE BIS	26/09/2022	02/12/2022
Competenza multilinguistica	LABORATORIO MADRELINGUA INGLESE CLASSI PRIME	06/03/2023	19/05/2023
Competenza multilinguistica	LABORATORIO MADRELINGUA INGLESE CLASSI PRIME BIS	06/03/2023	19/05/2023
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	LABORATORIO DI MATEMATICA	29/08/2022	13/09/2022
Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica (STEM)	LABORATORIO DI MATEMATICA GIUGNO 2023	12/06/2023	30/06/2023
Competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale	LABORATORIO CANTO CORALE E STRUMENTO	03/10/2022	12/05/2023

La presente procedura di selezione è inerente ai soli due moduli di avvio del progetto nel mese di giugno 2022 ovvero il Laboratorio di Italiano e il Laboratorio di Matematica .

ART. 4 FIGURE PROFESSIONALI E COMPETENZE RICHIESTE

Le figure richieste sono le seguenti:

Figure richieste	Numero	Ore massime per
	complessivo*	ruolo/modulo*
A Docente ESPERTO nelle materie delle attività	4	30
B Docente TUTOR	4	30

* il numero delle figure o delle ore complessive potrà variare in funzione delle attività effettivamente attivate dopo le iscrizioni ; nel medesimo modulo potranno essere impiegati due esperti e due tutor , purché vengano garantite la continuità didattica del modulo formativo e l'espletamento di tutte le mansioni amministrative gestionali di competenza del Tutor.

** Il numero di ore è solo indicativo dell'impegno, per la retribuzione vedasi all'art. 7

A. Docente «ESPERTO»

- Prende visione dell'Avviso Pubblico all'avviso pubblico 33956 del 18.05.22 'REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA' Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" analizzando gli obiettivi da raggiungere e gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Prende visione del Progetto di candidatura, analizzando gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- Concorre con la propria azione professionale a migliorare le competenze di base di italiano o matematica
- Concorre alla progettazione di dettagli relativo al proprio modulo
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Predisporre modalità di autovalutazione per gli alunni;
- Predisporre il monitoraggio del livello di soddisfazione e l'efficacia del corso per gli alunni riguardo a Esperto – Tutor – Figura aggiuntiva (se prevista);
- Utilizza una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio "nonformale";
- Ha contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa e il coinvolgimento
- Concorda con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Predisporre proposta di acquisto materiali ritenuti necessari ai corsisti e la comunica al DS o suo referente;
- Adotta le procedure per la sicurezza propria e degli alunni.
- **Sulla piattaforma:**
 - Completa la propria anagrafica;
 - Provvede alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
 - In collaborazione con il tutor, segue l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
 - A fine corso collabora con il tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi ad iscrizione/presenza e li invia al responsabile del sito web;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe/Team di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Partecipa ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- Consegna alla segreteria il materiale elaborato, su supporto informatico

Requisiti del Docente ESPERTO

- Titolo di studio coerente con la attività (diploma magistrale, laurea coerente)
- Comprovata e documentata esperienza di docenza nei settori di attività previsti dal progetto, tramite presentazione di curriculum possibilmente in formato europeo;
- Disponibilità a svolgere le lezioni nei tempi previsti dal progetto;
- Buona conoscenza e idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi windows (word, excel, etc.), e dei browser per la navigazione internet e della posta elettronica.
- Comprovate e documentate competenze relazionali volte all'inclusione e al rilancio motivazionale.
-

B. Docente «TUTOR»

- Predisporre spazi, strumenti, materiali necessari ai corsisti ed all'esperto;
- Provvede all'accoglienza e accompagnamento degli alunni;
- Si accerta alla fine del corso che gli alunni vengano prelevati dai rispettivi genitori;
- Adotta le procedure per la sicurezza propria e degli alunni.
- **Sulla piattaforma:**
 - Completa la propria anagrafica;
 - Profila i corsisti;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo;
- Provvede alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
- Registra le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine dell'azione; Cura, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema "Gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- Provvede all'emissione della certificazione finale di ogni allievo corsista;
- Segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto (9 alunni) o comunque si scosta significativamente dalle previsioni;
- Cura il controllo delle presenze al corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Tiene rapporto con l'esperto per il monitoraggio e la realizzazione regolare del corso;
- Mantiene il contatto con i Consigli di Classe/Team di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Tiene conto di eventuali problematiche o necessità di ulteriore approfondimento degli alunni;
- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, la programmazione giornaliera e dettagliata dei contenuti dell'intervento;
- Partecipa ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento;
- A fine corso, monitora e tabula i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia alla figura di supporto all'attuazione

Requisiti del docente TUTOR

- Comprovate competenze informatiche;
- Utilizzo di Internet e posta elettronica;
- Disponibilità a seguire le lezioni e svolgere l'attività nei tempi previsti dal progetto;
- Comprovate e documentate competenze relazionali volte all'inclusione e al rilancio motivazionale degli alunni

Preferenze ulteriori del docente TUTOR

- Competenze e titoli di studio relativi al corso;

ART. 6- CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITÀ DI SELEZIONE

La valutazione delle istanze di partecipazione sarà effettuata con l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli secondo le tabelle di seguito riportate:

Valutazione Curriculum 'A':ESPERTO e B: 'TUTOR'

Titoli di studio	Punti	MAX
Laurea specifica vecchio ordinamento o Laurea magistrale (per titolo)	5	5
Laurea triennale specifica	3	3
Diploma magistrale o diploma superiore	5	5
Abilitazione all'insegnamento nell'area delle attività	3	3
certificazioni afferenti la tipologia di intervento	2	6
Corsi di specializzazione, perfezionamento per l'insegnamento (almeno annuali)	2	4
Corsi di specializzazione, perfezionamento afferenti la tipologia delle attività	2	4
Titoli didattici e culturali	Punti	MAX
Laurea vecchio ordinamento o Laurea magistrale (per titolo)	5	5
Anni di Esperienza di docenza nell'area di attività (per anno)	2	/
Anni di Esperienza di docenza non nell'area di attività (per anno)	1	/

Esperienza nella progettazione progetti PON	2	8
Esperienza di docenza esperto / tutor- in Progetti P.O.N.	2	8
Competenze in ambito informatico (utilizzo di internet, Word Processor)	1	3
Esperienza pregresse in qualità di figura di gestione della piattaforma GPU	2	4

TITOLI DI PREFERENZA ULTERIORI

- La **candidatura a più di un ruolo** (Tutor/esperto) in corsi differenti nel progetto viene riconosciuta con **un punteggio di 4 punti**;
- A parità di punteggio sarà presa in considerazione **la data di presentazione della candidatura**.

ART. 7- COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Alle figure che saranno selezionate col presente Bando sarà corrisposto un compenso dedotto dalle tabelle dell'Avviso Pubblico 33956 del 18.05.22 'REALIZZAZIONE DI PERCORSI EDUCATIVI VOLTI AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DELLE STUDENTESSE E DEGLI STUDENTI E PER LA SOCIALITÀ E L'ACCOGLIENZA' Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" come previste dal piano finanziario della candidatura (per le funzioni di Esperto, Tutor) .

	COMPENSI PON	compenso orario LORDO Stato
A	ESPERTO	70,00 €
B	TUTOR	30,00 €

Per le modalità di reclutamento del personale esperto e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale si rimanda alla Nota MIUR AOODGEFID 0034815 del 02/08/2017 e successiva Nota MIUR AOODGEFID 0035926 del 21/09/2017.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

La liquidazione avverrà a rendicontazione avvenuta solo a seguito dell'effettiva erogazione e riscossione dei finanziamenti.

Per quanto non espressamente indicato nel presente bando valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida 2014-2020 – PON-FSE.

Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa e, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

ART. 8-MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURE

- La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico stesso o suo delegato, che la presiede, da un docente e DSGA.
- La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel curriculum vitae, redatto possibilmente in formato europeo, nel modello di candidatura di cui al presente avviso (All. 1).
- Qualora i candidati idonei dovessero risultare in numero insufficiente a coprire gli incarichi per tutte le attività formative previste, verrà emanato ulteriore bando di selezione.
- A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato che abbia la più giovane età.
- La Commissione di valutazione si riserva la possibilità di attribuire l'incarico a uno o più esperti per ogni modulo.
- Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se rispondente ai requisiti

richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.

- G. Tutti i candidati si impegnano a frequentare un corso iniziale, finalizzato alla conoscenza degli strumenti di rendicontazione PON ovvero a dichiarare conoscenze e competenze sull'argomento tali da consentirgli la partecipazione al progetto.
- H. Le figure selezionate si impegnano a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.
- I. Il ruolo di Tutor è tendenzialmente interscambiabile nei moduli, ma sarà di norma svolto sullo stesso modulo per garantirne l'efficace rendicontazione.
- J. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi o di procedere ad affidamenti parziali.

ART. 9 -MOTIVI DI INAMMISSIBILITA' ED ESCLUSIONE

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità.
- richiesta di permessi a qualunque titolo o ferie presentata per il periodo delle attività.

Motivi di esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa sulla domanda, sul curriculum, mancanza della fotocopia del documento;
- mancanza di firma digitale sulla domanda, sul curriculum (in caso di invio digitale non scannerizzato);
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato;
- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando.

ART. 10 - DOMANDA DI AMMISSIONE, SCADENZA E GRADUATORIE

È possibile **candidarsi per più ruoli e per più moduli**, indicando nel caso la preferenza per un modulo.

È da considerarsi personale **INTERNO** quello che è titolare di contratto con scadenza successiva al 20 luglio 2022 o con contratto a tempo indeterminato. I titolari di contratto a tempo determinato in scadenza prima o durante il periodo delle attività devono presentare domanda come esterni.

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello **ALLEGATO B**, corredate da **CURRICULUM VITAE** possibilmente in formato europeo e **DOCUMENTO DI IDENTITÀ** in corso di validità, dovranno pervenire a questo Istituto Comprensivo debitamente sottoscritte entro e non oltre:

- le **ore 12.00 del 10/08/2022** per i candidati **INTERNI**

Con le seguenti modalità

- tramite **pec**, in PDF (anche con firma digitale) all'indirizzo pric82900g@pec.istruzione.it
- tramite **consegna a mano** in segreteria a Parma (PR), Via Pelicelli 8/A

Le graduatorie provvisorie saranno rese pubbliche con affissione all'albo e sul sito web dell'istituto:

- la graduatoria **INTERNA** presumibilmente entro il **12/08/2022**

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. La graduatoria definitiva resterà affissa all'albo per 10 giorni. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai docenti interessati.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Nadia Malcisi

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai

candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva e saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

ART. 13 – CLAUSOLA SOSPENSIVA

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 7 della determina dirigenziale la scuola si riserva di non dare luogo ad alcuna selezione in caso di mancato finanziamento del progetto e di esclusione dalla graduatoria dei progetti finanziati.

ART. 14 - PUBBLICITA'

Il presente bando viene pubblicizzato mediante Affissione all'albo dell'Istituto e Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO www.icsalvodacquistoparma.edu.it

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Nadia Malcisi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993.